**PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO**

**DYREKTORA**

**NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. AKCJI III MOST**

**W PRZYBYSŁAWICACH**

**rok szkolny 2019/2020**

**Podstawa prawna:**

* *art 68 ust. 1 pkt. 2 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, zm. poz. 1000 i 1290)
* *Rozporządzenie MEN z 25 sierpnia 2017 r. r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658)
* *Rozporządzenie MEN z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1611)

**Wnioski z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2018/2019:**

- nabyte umiejętności oceniania kształtującego nie są wykorzystywane w codziennej pracy przez wszystkich nauczycieli,

- liczba wycieczek programowych zapewnia prawidłową realizację podstawy programowej z większości przedmiotów,

- promowanie działań na rzecz wartości edukacji i na rzecz działań prozdrowotnych przynosi określone efekty,

- nie wszyscy nauczyciele przestrzegają zapisów statutowych odnośnie terminowego oddawania ocenionych kartkówek i sprawdzianów,

- nie wszyscy nauczyciele systematycznie pełnia dyżury w czasie przerw międzylekcyjnych na korytarzach i boisku szkolnym,

- dziennik elektroniczny spełni swoją rolę pod warunkiem systematycznego dokonywania wpisów przez nauczycieli.

**Zagadnienia ważne dla funkcjonowania szkoły:**

1. Wysokie efekty kształcenia i wszechstronny rozwój uczniów.
2. Skuteczność i trwałość podejmowanych działań wychowawczych.
3. Efektywna współpraca ze społecznością lokalną.
4. Nowoczesna baza umożliwiająca świadczenie usług edukacyjnych na najwyższym poziomie.

**Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2019/2020:**

**Podstawowe kierunki nadzoru Małopolskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2019/2020:**

**- w zakresie ewaluacji:**

**- w zakresie kontroli:**

**- w zakresie monitorowania:**

**Ewaluacja wewnętrzna**

**WYMAGANIE: Szkoła wspomaga rozwój uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji**

Obszary:

- w szkole rozpoznaje się psychofizyczne i potrzeby rozwojowe, sposoby uczenia się oraz sytuację społeczną każdego ucznia.

 - w szkole prowadzi się indywidualizację procesu edukacji w odniesieniu

 do potrzeb uczniów,

- szkoła pomaga przezwyciężyć trudności ucznia wynikające z jego sytuacji społecznej,

- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne organizowane dla uczniów wymagających szczególnego wsparcia w rozwoju lub pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz zajęcia rewalidacyjne dla uczniów z niepełnosprawnością są odpowiednie do rozpoznanych potrzeb każdego ucznia.

**Harmonogram działań**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L. p. | działania | termin wykonania | odpowiedzialny | uwagi |
| 1. | Powołanie zespołu ds. ewaluacji wewnętrznej | IX 2019 r. | Dyrektor Szkoły |  |
| 2. | Ustalenie i opracowanie narzędzi badawczych oraz grup badawczych | XII 2019 r. | Przewodniczący zespołu / zespół |  |
| 3. | Zbieranie informacji umożliwiających odpowiedź na pytania badawcze | IV 2020 r. | Przewodniczący zespołu / zespół |  |
| 5. | Sporządzenie raportu zawierającego rekomendacje | do 30 V 2020 r. | Przewodniczący zespołu / zespół |  |
| 6. | Upowszechnienie wyników | Do 10 VI 2020 r. | Dyrektor Szkoły |  |

**Kontrola**

**Cele kontroli:**

* Ocena zgodności realizowanych przez nauczycieli działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innej działalności statutowej szkoły z przepisami prawa.

**Tematyka kontroli:**

* Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole – rok szkolny – dyrektor szkoły,
* Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie pobytu w szkole – rok szkolny – dyrektor szkoły,
* Zgodność oceniania z wewnątrzszkolnym prawem – rok szkolny – dyrektor szkoły,
* Systematyczność pełnienia dyżurów międzylekcyjnych – rok szkolny – dyrektor szkoły

**Monitorowanie**

**Cele monitorowania:**

* cykliczne zbieranie i analiza informacji o działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.

**Tematyka monitorowania:**

* Realizacja podstawy programowej – rok szkolny – dyrektor szkoły,
* Efektywność uczestnictwa uczniów w konkursach szkolnych i międzyszkolnych – rok szkolny – dyrektor szkoły,
* Efektywna organizacja zastępstw za nieobecnych nauczycieli – rok szkolny – dyrektor szkoły,
* Uwzględnienie w klasowych programach wychowawczych zagadnieńujętych w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły – wrzesień – październik – dyrektor szkoły.

**Wspomaganie**

**Cele:**

* Wspomaganie rozwoju nauczycieli,
* Motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego nauczycieli,
* Inspirowanie nauczycieli do podejmowania kreatywnych działań i innowacji pedagogicznych,
* Podnoszenie jakości pracy szkoły.

**Harmonogram i tematyka narad.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| termin | Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej | tematyka |
| 28.08.2019r.  | organizacyjne | **Porządek posiedzenia:** Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznejZatwierdzenie rocznego planu pracy na nowy rok szkolny.Przedstawienie  arkusza organizacji pracy.Opinia rady pedagogicznej w sprawie tygodniowego rozkładu zajęć.Sprawy bieżące. |
| 24.10.2019r. | szkoleniowe | **Porządek posiedzenia:**Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznejAnaliza wyników egzaminu ósmoklasistySzkolenie Rady Pedagogicznej.Sprawy bieżące. |
| 20.01.2020r. | klasyfikacyjne | **Porządek posiedzenia:**Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.Analiza realizacji wniosków z poprzedniej Rady Pedagogicznej.Klasyfikacja uczniów klas I – VIII.Sprawy bieżące. |
| 12.02.2020r. | plenarne | **Porządek posiedzenia:**Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej.Przedstawienie sprawozdań pracy za pierwsze półrocze działalności wychowawczo-dydaktycznej w szkole w poszczególnych klasach; komisji, biblioteki, Samorządu Uczniowskiego, zajęć rewalidacyjnych, korekcyjno – kompensacyjnych, dydaktyczno – wyrównawczych.Informacje dyrektora o nadzorze pedagogicznym sprawowanym w I półroczu.Wnioski i kierunki zadań na II półrocze.Sprawy bieżące. |
| 19.03.2020r. |  szkoleniowe | **Porządek posiedzenia:**Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznejSzkolenie odnośnie procedur w czasie egzaminu ósmoklasisty. Szkolenie rady pedagogicznej.    Sprawy różne. Komunikaty. |
| 22.06.2020r. | klasyfikacyjne | **Porządek posiedzenia:**Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej.Klasyfikacja uczniów klas I – VIII.Sprawy bieżące. |
| 26.06.2020r. | plenarne | **Porządek posiedzenia:**Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.Analiza pracy nauczycieli w II półroczu – sprawozdania.Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora: ocena stopnia wykonania zadań wynikających z planu rocznego, informacja o wynikach z nadzoru pedagogicznego, zatwierdzenie wniosków do pracy na kolejny rok szkolny.Sprawy bieżące. |

**Plan obserwacji zajęć lekcyjnych w roku szkolnym 2019/2020**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| 1. | Maria Augustyn |  |  | X |  |  |  |  |  |
| 2. | Magdalena Hajdas |  |  |  |  |  | X |  |  |
| 3. | Jacek Kabat |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 4. | Bożena Kostrzewa |  | X |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Bartłomiej Kurowski | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Ewa Kuczek |  |  |  |  | X |  |  | X |
| 7. | Dorota Michałowska |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 8. | Urszula Padło |  | X |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Marek Piekut | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Dorota Pochroń |  |  |  |  |  | X |  |  |
| 11. | Joanna Sieniawska |  |  |  |  | X |  |  |  |
| 12. | Przemysław Wolnik |  |  | X |  |  |  |  |  |