**Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora**

Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Akcji III Most

w Przybysławicach

**KIERUNKI POLITYKI OŚWIATOWEJ PAŃSTWA NA ROK 2020/2021:**

1. **Wdrażanie nowej podstawy programowej w szkołach ponadpodstawowych ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przyrodniczej i matematycznej. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów.**
2. **Wdrażanie zmian w kształceniu zawodowym, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia osób dorosłych.**
3. **Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia oraz wsparcia psychologiczno – pedagogicznego wszystkim uczniom z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych.**
4. **Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.**
5. **Działania wychowawcze szkoły. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.**

Wnioski z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2019/2020:

1. Nauczyciele zgodnie z planami systematycznie realizują treści podstawy programowej.
2. Wszyscy uczniowie z opiniami, orzeczeniami i po nauczycielskim rozpoznaniu objęci są pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
3. Zdecydowana większość nauczycieli oddaje dokumenty w terminie.
4. Nauczyciele właściwie, zgodnie z harmonogramem pełnili dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, przed i po zajęciach lekcyjnych. Zastrzeżenia można mieć co do jakości pełnionych dyżurów. Nauczyciele dyżurujący mają obowiązek aktywnego pełnienia dyżuru, tak aby uczniowie czuli kontrolę ze strony osób dorosłych.
5. Dokumentacja wycieczek jest prowadzona właściwie, zgodnie z nowym rozporządzeniem.
6. Nie wszyscy nauczyciele przestrzegają zapisów statutowych odnośnie terminowego oddawania ocenionych kartkówek i sprawdzianów, nie wpisują ocen na bieżąco.

Cele nadzoru:

1.  Wspomaganie pracy nauczycieli w celu zapewnienia prawidłowości i skuteczności procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego.

2.  Kontrola przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.

3.   Monitorowanie wybranych obszarów pracy szkoły.

4.   Dokonywanie ewaluacji wewnętrznej i wykorzystywanie jej wyników do podejmowania działań mających na celu poprawę pracy szkoły.

Formy realizacji zadań wynikających ze sprawowania nadzoru pedagogicznego:

1. Obserwacje lekcji i innych zajęć.
2. Monitorowanie efektów nauczania, wychowania i opieki.
3. Analiza dokumentacji.

Przedmiot ewaluacji wewnętrznej wraz z harmonogramem jej przeprowadzania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot ewaluacji** | **Termin** | **Odpowiedzialny** |
| 1. | **Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne** | V 2021 | Zespół ds. ewaluacji wewnątrzszkolnej |

**Harmonogram działań**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L. p. | działania | termin wykonania | odpowiedzialny | uwagi |
| 1. | Powołanie zespołu ds. ewaluacji wewnętrznej | IX 2020 r. | Dyrektor Szkoły |  |
| 2. | Ustalenie i opracowanie narzędzi badawczych oraz grup badawczych | XII 2020 r. | Przewodniczący zespołu / zespół |  |
| 3. | Zbieranie informacji umożliwiających odpowiedź na pytania badawcze | III 2020 r. | Przewodniczący zespołu / zespół |  |
| 5. | Sporządzenie raportu zawierającego rekomendacje | do 30 V 2020 r. | Przewodniczący zespołu / zespół |  |
| 6. | Upowszechnienie wyników | do 10 VI 2021 r. | Dyrektor Szkoły |  |

Monitorowanie stopnia realizacji Programu Wychowawczo-Profilaktycznego ( VI 2021).

Tematyka i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania prawa:

1.   Prawidłowość prowadzenia dokumentacji - dziennik elektroniczny, arkusze ocen, dzienniki: logopedy, oligofrenopedagoga, terapeuty pedagogicznego (XI 2020, V 2021).

2.   Prawidłowość zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w tym prawidłowość zapewnienia warunków i organizacji kształcenia uczniów niepełnosprawnych (XII 2020 /  IV 2021).

Prowadzenie działań rozwojowych poprzez organizowanie narad i szkoleń.

1. **Harmonogram i tematyka narad.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| termin | Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej | tematyka |
| 28.08.2020r. | organizacyjne | **Porządek posiedzenia:**   Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.  Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej.  Zatwierdzenie rocznego planu pracy na nowy rok szkolny.  Przedstawienie  arkusza organizacji pracy.  Opinia rady pedagogicznej  w sprawie tygodniowego rozkładu zajęć.  Sprawy bieżące. |
| 5.11.2020r. | szkoleniowe | **Porządek posiedzenia:**  Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.  Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.  Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej.  Analiza wyników egzaminu ósmoklasisty.  Szkolenie Rady Pedagogicznej.  Sprawy bieżące. |
| 25.01.2021r. | klasyfikacyjne | **Porządek posiedzenia:**  Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.  Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.  Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.  Analiza realizacji wniosków z poprzedniej Rady Pedagogicznej.  Klasyfikacja uczniów klas I – VIII.  Sprawy bieżące. |
| 9.02.2021r. | plenarne | **Porządek posiedzenia:**  Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.  Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.  Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.  Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej.  Przedstawienie sprawozdań pracy za pierwsze półrocze działalności wychowawczo-dydaktycznej w szkole w poszczególnych klasach; komisji, biblioteki, Samorządu Uczniowskiego, zajęć rewalidacyjnych, korekcyjno – kompensacyjnych, dydaktyczno – wyrównawczych.  Informacje dyrektora o nadzorze pedagogicznym sprawowanym w I półroczu.  Wnioski i kierunki zadań na II półrocze.  Sprawy bieżące. |
| 23.03.2021r. | szkoleniowe | **Porządek posiedzenia:**  Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.  Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.  Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej  Szkolenie odnośnie procedur w czasie egzaminu ósmoklasisty.  Szkolenie rady pedagogicznej.  Sprawy różne. Komunikaty. |
| 21.06.2021r. | klasyfikacyjne | **Porządek posiedzenia:**  Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.  Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.  Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.  Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej.  Klasyfikacja uczniów klas I – VIII.  Sprawy bieżące. |
| 28.06.2021r. | plenarne | **Porządek posiedzenia:**  Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.   Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.  Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.  Analiza pracy nauczycieli w II półroczu – sprawozdania.  Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora: ocena stopnia wykonania zadań wynikających z planu rocznego, informacja o wynikach z nadzoru pedagogicznego, zatwierdzenie wniosków do pracy na kolejny rok szkolny.  Sprawy bieżące. |

Tematyka zebrań szkoleniowych zostanie ustalona w późniejszym terminie; zgodnie z potrzebami Rady Pedagogicznej.

Plan obserwacji zajęć na rok szkolny 2020/2021 w celu wspomagania pracy nauczycieli.- diagnoza w zakresie:

1. Bezpieczeństwa i higieny pracy ucznia oraz wychowanka, w tym pozostawiania porządku po zakończonej lekcji.
2. Efektywności realizacji podstawy programowej w procesie dydaktycznym, w tym w szczególności w zakresie edukacji matematycznej i przyrodniczej.
3. Kształcenia u uczniów kompetencji kluczowych.
4. Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów.
5. Rozwijania kompetencji czytelniczych oraz upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży.
6. Wychowania do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych uczniów.
7. Dbałości o poprawność językową uczniów, w tym kulturę słowa.
8. Aktywności dzieci / uczniów podczas zajęć dydaktycznych i pozalekcyjnych (formy pracy zespołowej).
9. Celowości i efektywności wykorzystania programów multimedialnych i Internetu   oraz innych dostępnych pomocy dydaktycznych.
10. Celowości zadawania i jakości sprawdzania zadań domowych.
11. Prawidłowości prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania.
12. Przestrzegania ustaleń WSO, w tym rytmiczności oceniania uczniów (liczba ocen za zaangażowanie na lekcji, dyktanda ortograficzne, zadania domowe, kartkówki, sprawdziany).
13. Stopnia realizacji planu zajęć z wychowawcą.

**Plan obserwacji zajęć lekcyjnych w roku szkolnym 2020/2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| 1. | Maria Augustyn |  |  |  |  |  | X |  |  |
| 2. | Ks. Daniel Bubula |  | X |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Magdalena Hajdas |  |  | X |  |  |  |  |  |
| 4. | Bożena Kostrzewa |  |  |  |  | X |  |  |  |
| 5. | Bartłomiej Kurowski |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 6. | Dorota Michałowska |  |  |  |  |  |  |  | X |
| 7. | Urszula Padło | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Marek Piekut |  | X |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Dorota Pochroń |  |  | X |  |  |  |  |  |
| 10. | Joanna Sieniawska |  |  |  |  |  |  | X |  |
| 11. | Przemysław Wolnik |  |  |  |  |  | X |  |  |

 Przybysławice, 10 września 2020r.