**Roczny Plan Pracy**

**Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Akcji III Most w Przybysławicach**

**na rok szkolny 2021/2022**

**Plan opracowany został w oparciu o:**

Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2021/2022:

1. Wspomaganie przez szkołę wychowawczej roli rodziny, m.in. przez właściwą organizację zajęć edukacyjnych wychowanie do życia w rodzinie oraz realizację zadań programu wychowawczo-profilaktycznego.
2. Wychowanie do wrażliwości na prawdę i dobro; kształtowanie właściwych postaw szlachetności, zaangażowania społecznego i dbałości o zdrowie.
3. Działanie na rzecz szerszego udostępnienia kanonu edukacji klasycznej, wprowadzenia w dziedzictwo cywilizacyjne Europy, edukacji patriotycznej, nauczania historii oraz poznawania polskiej kultury, w tym osiągnięć duchowych i materialnych; szersze i przemyślane wykorzystanie w tym względzie m.in. wycieczek edukacyjnych.
4. Podnoszenie jakości edukacji poprzez działania uwzględniające zróżnicowane potrzeby rozwojowe i edukacyjne wszystkich uczniów, zapewnienie wsparcia psychologiczno-pedagogicznego, szczególnie w sytuacji kryzysowej wywołanej pandemią COVID-19 w celu zapewnienia dodatkowej opieki i pomocy, wzmacniającej pozytywny klimat szkoły oraz poczucie bezpieczeństwa; roztropne korzystanie w procesie kształcenia z narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne.
5. Wdrażanie Zintegrowanej Strategii Umiejętności – rozwój umiejętności zawodowych w edukacji formalnej i pozaformalnej, w tym uczeniu się dorosłych.
6. Wzmocnienie edukacji ekologicznej w szkołach; rozwijanie postawy odpowiedzialności za środowisko naturalne.

Wnioski sformułowane na posiedzeniu rady pedagogicznej podsumowującym rok szkolny 2020/2021:

Wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego:

- nauczyciele monitorują realizację podstawy programowej, zarówno w części dydaktycznej, jak i wychowawczej; uczestniczą w szkoleniach rady pedagogicznej, pracują w zespołach lub indywidualnie,

- realizacja procedur bezpieczeństwa, w tym także wynikających z przeciwdziałania i rozprzestrzeniania covid – 19, przebiegła zgodnie z opracowanymi procedurami,
- organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej przebiegła zgodnie z zaleceniami poradni psychologiczno – pedagogicznej,

- współpraca z rodzicami w ocenie wychowawców i dyrekcji odbywała się z przyjętymi w szkole procedurami, odpowiadała potrzebom zaistniałej sytuacji pandemicznej,

-  prawidłowo wdrożono zasady planowania zdalnej pracy na platformie Microsoft Teams.

Rekomendacje:

Należy:

- nadal systematycznie kontrolować realizację podstawy programowej,

- przeprowadzać pogadanki na temat bezpiecznych zachowań w sieci, uczulać dzieci i młodzież na wszelkie przejawy agresji w Internecie,

- kontynuować działania prozdrowotne, zarówno w sferze rozwoju fizycznego, jak i psychicznego (analizować zachowania uczniów związane z długotrwałą nauką zdalną, zwłaszcza w klasach starszych),

- przeprowadzać pogadanki na temat bezpiecznego zachowania w trakcie poruszania się po drodze, zarówno pieszo, jak i rowerem,

- na bieżąco wpisywać tematy lekcji, zaznaczać frekwencję oraz oceny, które trzeba opisywać,

- oceniając ucznia, brać pod uwagę różne aspekty jego pracy – zaangażowanie, systematyczność, rzetelność,

- wnikliwie obserwować dzieci, pod kątem zachowania, ale także ewentualnych trudności w nauce i funkcjonowaniu w szkole,

- rzetelnie dyżurować w czasie przerw międzylekcyjnych.

Roczny plan pracy  szkoły zatwierdzony Uchwałą Nr 3/2021 Rady Pedagogicznej z dnia 27.08.2021r.

**Zarządzanie i organizacja**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** | **Odpowiedzialny** | **Termin**  |
| 1. | Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom. | Dyrektor szkoły | wrzesień |
| 2. | Opracowanie „Rocznego planu pracy szkoły”. | Dyrektor szkoły | sierpień |
| 3. | Opracowanie „Programu wychowawczo- profilaktycznego szkoły”. | Zespół do spraw opracowania, modyfikowania „Programu wychowawczo- profilaktycznego szkoły”. | wrzesień |
| 4. | Tworzenie i monitorowanie pracy zespołów przedmiotowych i zadaniowych. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 5. | Zachęcanie nauczycieli do realizowania innowacji pedagogicznych. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 6. | Aktualizacja dokumentów szkoły    i dostosowanie ich do obowiązującego prawa. | Dyrektor szkoły | sierpień/wrzesień |
| 7. | Aktualizacja „Wewnętrznych procedur bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid-19 na terenie szkoły | Dyrektor szkoły | sierpień |
| 8. | Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego. | Dyrektor szkoły | Do 15 września |
| 9. | Pełnienie nadzoru pedagogicznego. | Dyrektor szkoły, wicedyrektor szkoły | Cały rok  |
| 10. | Opracowanie programu realizacji doradztwa zawodowego. | Dyrektor szkołyDoradca zawodowy | wrzesień |
| 11. | Opracowanie wewnątrzszkolnego planu doskonalenia zawodowego. | Dyrektor szkoły | wrzesień |
| 12. | Opracowanie arkusza organizacji szkoły. | Dyrektor szkoły | Do końca kwietnia |
| 13. | Przygotowanie i organizacja przebiegu egzaminu ósmoklasisty. | Dyrektor szkoły | Wg harmonogramu ogłoszonego przez dyrektora CKE |
| 14. | Współpraca ze środowiskiem lokalnym oraz różnego rodzaju  instytucjami. | Dyrektor szkoły.Wszyscy nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni. | Cały rok |
| 15. | Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły. | Dyrektor szkoły.Wszyscy nauczyciele                          i pracownicy niepedagogiczni. | Cały rok |
| 16. | Umożliwienie nauczycielom zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego. | Dyrektor szkoły. | Cały rok |
| 17. | Dbanie o aktywny udział rodziców w życiu szkoły. | Dyrektor szkołyWszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 18. | Monitorowanie działań wynikających z realizowanych w szkole programów i projektów. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 19. | Wymiana doświadczeń, rady szkoleniowe. | Dyrektor szkołyNauczyciele | Wg harmonogramu |
| 20. | Organizowanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej w szkole. | Dyrektor szkoły | Wrzesień |
| 21. | Zapewnienie bezpiecznych  i higienicznych warunków pracy  i nauki. | Dyrektor szkoły | Cały rok |

**Działalność dydaktyczna**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** | **Odpowiedzialny** | **Termin**  |
| 1. | Realizowanie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych  | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 2. | Realizowanie podstawowych kierunków polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2021/2022. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 3. | Podejmowanie działań innowacyjnych w szkole. | Nauczyciele | Cały rok |
| 4. | Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia oraz wsparcia psychologiczno – pedagogicznego wszystkim uczniomz uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych. | Wszyscy nauczyciele, dyrektor szkoły | Cały rok |
| 5. | Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.  | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 6. | Rozbudzanie zainteresowania czytelnictwem. | Wszyscy nauczycielenauczyciel bibliotekarz | Cały rok |
| 7. | Organizowanie pracy zespołów przedmiotowych.  | Przewodniczący zespołów | Cały rok |
| 8. | Indywidualizowanie pracy z uczniem. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 9. | Organizowanie oraz udział   w konkursach przedmiotowych, artystycznych i zawodach sportowych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 10. | Uwzględnianie w pracy z uczniem zaleceń zawartych w opiniach       i orzeczeniach poradni psychologiczno - pedagogicznej | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 11. | Diagnoza uczniów klasy IV. | Nauczyciele uczący w kl. IV (matematyka, j. polski, przyroda) | Wrzesień/ Październik |
| 12. | Badanie i analizowanie osiągnięć edukacyjnych uczniów. | Nauczyciele wyznaczonych przedmiotów | Wg harmonogramu |
| 13. | Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów; określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 14. | Kontrola właściwego    i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 15. | Wspieranie uczniów klas VIII w wyborze dalszej ścieżki kształcenia. | Dyrektor szkołyDoradca zawodowyWychowawca klasy | Cały rok |
| 16. | Systematyczna ewaluacja procesu dydaktycznego i wychowawczego, dokonywanie niezbędnych modyfikacji w celu uzyskania maksymalnej efektywności                  i podniesienia poziomu jakości pracy szkoły. | Dyrektor szkołyNauczyciele | Cały rok |
| 17. | Profilaktyka uzależnień. | Nauczyciele | Cały rok |

**Działalność wychowawczo- opiekuńcza**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania** | **Odpowiedzialny** | **Termin**  |
| 1. | Realizacja działań określonych w „Programie wychowawczo- profilaktycznym szkoły na rok 2021/22”. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 2. | Monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 3. | Kształtowanie wśród uczniów umiejętności radzenia sobie z agresją: psychiczną, fizyczną, słowną. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 4. | Organizowanie akademii i imprez szkolnych, wycieczek, warsztatów, spotkań z ciekawymi ludźmi zgodnie z procedurami i aktualną sytuacją epidemiologiczną. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 5. | Współpraca  z rodzicami, specjalistami i instytucjami w celu wzmocnienia roli wychowawczej szkoły. | Dyrektor szkołyNauczyciele | Cały rok |
| 6. | Dbanie o właściwe przygotowanie każdego ucznia do roli odpowiedzialnego członka demokratycznego państwa poprzez doskonalenie pracy Samorządu Uczniowskiego. | Opiekun SU | Cały rok |
| 7. | Propagowanie wolontariatu poprzez udział w akcjach dobroczynnych. | Opiekun grupy wolontariackiej | Cały rok |
| 8. | Propagowanie zdrowego stylu życia oraz aktywnego sposobu spędzania czasu wolnego. | NauczycieleWychowawcy klas | Cały rok |
| 9. | Podjęcie działań promujących pozytywne wzorce zachowań. | Wszyscy  nauczyciele | Cały rok |
| 10. | Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 11. | Propagowanie edukacji regionalnej. | Nauczyciele | Cały rok  |
| 12. | Wspomaganie rozwoju dziecka na każdym etapie. | NauczycielePedagog szkolny | Cały rok |
| 13. | Organizowanie opieki uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. | Wychowawcy klas | W miarę potrzeb |
| 14. | Zapewnienie bezpiecznych        i higienicznych warunków nauki oraz pracy. | Dyrektor szkoły | Cały rok |
| 15. | Rzetelne i planowe wykonywanie swoich obowiązków związanych                          z wychowaniem i opieką nad dziećmi. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 16. | Kultywowanie  ceremoniału szkolnego oraz tradycji szkolnych, lokalnych i narodowych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 17. | Propagowanie zachowań proekologicznych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |
| 18. | Budowanie przyjaznego klimatu w szkole, sprzyjającego harmonijnemu rozwojowi dzieci    i uczniów. Zapewnienie uczniom poczucia bezpieczeństwa, akceptacji, poszanowania ich godności i praw. | Dyrektor szkołyWszyscy pracownicy | Cały rok |
| 19. | Kształtowanie postaw tolerancji wobec odmienności kulturowych, religijnych, rasowych i światopoglądowych. | Wszyscy nauczyciele | Cały rok |

**Współpraca ze środowiskiem lokalnym i promocja szkoły**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania** | **Odpowiedzialny** | **Termin**  |
| 1. | Rozpoznanie potrzeb rodziców z zakresu pedagogizacji. | Dyrektor szkołyWychowawcy klas | Wrzesień |
| 2. | Zaangażowanie rodziców w działalność szkoły. | Dyrektor szkołyNauczyciele | Cały rok |
| 3. | Współpraca z instytucjami i organizacjami wspierającymi działalność szkoły. | Dyrektor szkołyNauczyciele | Cały rok |
| 4. | Organizowanie spotkań z przedstawicielami różnych zawodów. | Dyrektor szkołyWychowawcy klasDoradca zawodowy | Cały rok |
| 5. | Promowanie wiedzy o regionie. | Dyrektor szkołyNauczyciele | Cały rok |
| 6. | Promowanie szkoły oraz wartości edukacji w środowisku lokalnym. | Dyrektor szkołyNauczyciele | Cały rok |
| 7. | Zorganizowanie dla rodziców warsztatów, pogadanek i spotkań ze specjalistami. | Dyrektor szkoły | W miarę potrzeb |

**Harmonogram uroczystości w roku szkolnym 2020/2021**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termin** | **Zadanie** | **Odpowiedzialny** |
|   | **WRZESIEŃ** |   |
| 1.09.2021r. | Rozpoczęcie roku szkolnego | Dyrektor szkoły |
| 3.09.2021r. | Narodowe czytanie – „Moralność pani Dulskiej” | M. Augustyn, M.Hajdas |
| 09.2021r. | Wybory do SU | M. Hajdas |
| 16.09.2021r. | Sprzątanie świata | P.Wolnik |
|   | **PAŹDZIERNIK** |   |
| 1.10.21r. | Dzień Tabliczki Mnożenia | B. Kurowski |
| 14.10.2021r. | Dzień Edukacji Narodowej | B. Kostrzewa |
|   | **LISTOPAD** |   |
| 4.11.2021r. | Dzień zdrowego śniadania„Śniadanie daje moc” | Wychowawy klas 1-3 |
|  | Biesiada Patriotyczna | Dorota Pochroń, Marek Piekut |
| 10.11.2021r. | Narodowe Święto Niepodległości - apel | Maria Augustyn |
| 25.11.2021r. | Andrzejki szkolne | Opiekun SU, wychowawcy klas |
|   | **GRUDZIEŃ** |   |
| 3.12.2021r. | Dzień Wolontariusza | M.Hajdas |
| 6.12.2021r. | Mikołajki szkolne | Wychowawcy klas |
| 12.2021r. | Warsztaty świąteczne | M.Hajdas |
| 22.12.2021r. | Jasełka szkolne, wigilia szkolna, wigilie klasowe | Ks. Daniel Bubula |
|   | **STYCZEŃ** |   |
| 13.01.2022r. | Dzień Babci i Dzień Dziadka | Ewa Kuczek |
| 01.02. 2022r. | Zabawa karnawałowa | Wychowawcy klas |
|   | **MARZEC** |   |
| 21.03.2022r. | „Dzień z książką” w ramach Międzynarodowego Dnia Książki dla dzieci | Klasy IV – VIII, Urszula Padło |
|   | **KWIECIEŃ** |   |
| 13.04.2022r. | Apel wielkanocny | Dorota Michałowska |
| 22.04.2022r. | Dzień Ziemi | Przemysław Wolnik |
| 29.04.2022r. | Święto Konstytucji 3 Maja | Dorota Pochroń |
|   | **MAJ** |   |
| 26.05.2022r. | Dzień Matki, Dzień Ojca | Marek Piekut |
|   | **CZERWIEC** |   |
| 1.06.2022r. | Dzień Dziecka/ Dzień Sportu | Joanna Sieniawska |
| 24.06.22r. | Zakończenie roku szkolnego 2020/2021 | Dyrektor szkoły |

**Warsztaty dotyczące:**

**- bezpieczeństwa w sieci – październik/listopad – P.Wolnik**

**- właściwych relacji rówieśniczych – llistopad/grudzień – M.Piekut**

**- bezpieczeństwa w ruchu drogowym – marzec – M. Piekut**

**- konkurs ortograficzny – marzec/kwiecień - U. Padło, M. Wybraniec**

**Zespoły przedmiotowe:**

**- humanistyczny – U. Padło,**

**- przyrodniczo – matematyczny – P. Wolnik**

**- wychowawców klasowych – B. Kurowski**

**Dni ustawowo wolne od pracy:**

Wszystkich Świętych – 1 listopada 2021

Narodowe Święto Niepodległości – 11 listopada 2021r.,

Boże Narodzenie – 25–26 grudnia 2021r.,

Trzech Króli – 6 stycznia 2022r.,

Poniedziałek Wielkanocny – 18 kwietnia 2022r.,

Święto Konstytucji 3 Maja – 3 maja 2022r.,

Boże Ciało – 16 czerwca 2022 r.

**Zimowa przerwa świąteczna: 23-31 grudnia 2021r.**

**Ferie zimowe: 17 stycznia - 30 stycznia 2022r.**

**Wiosenna przerwa świąteczna: 14 - 19 kwietnia 2022r.**

**Zakończenie zajęć dydaktyczno- wychowawczych:  24 czerwca 2022r.**

**Dni dodatkowo wolne od zajęć dydaktycznych:**

 12.11.2021r.

02.05.2021r.

7.01.2022r.

17.06.2022r.

**Harmonogram spotkań z rodzicami 2021/2022:**

9 września 2021r.

23 listopada 2021r.

13 stycznia 2022r.

21 marca 2022r.

17 maja 2022r.

**Harmonogram zebrań Rady Pedagogicznej 2021/2022:**

**październik 2021r**. – zebranie szkoleniowe **11 stycznia** **2022r**. – rada klasyfikacyjna **7 lutego 2022** – rada plenarna, przedstawienie wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego **maj 2022r**. – zebranie szkoleniowe **14 czerwca 2022r.** – rada klasyfikacyjna **27 czerwca 2022 –** rada plenarna, przedstawienie wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego